

**Uchwała nr 3 z dnia 7 listopada 2019 r.**  
**Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej**  
**im. Leona Schillera w Łodzi**

**w sprawie: zmiany systemu potwierdzania efektów uczenia się w Państwowej Wyższej Szkole Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej im. Leona Schillera w Łodzi.**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668, ze zm.) oraz art. 269 ustawy z dnia 3 lipca 2018 – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1669),

w związku art. 71 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,

Senat Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej im. Leona Schillera w Łodzi, zwanej dalej Uczelnią, postanawia ustalić następujące zasady potwierdzania efektów uczenia się:

§ 1

ZASADY POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

1. Celem potwierdzania efektów uczenia się (uzyskanych poza systemem studiów) jest ułatwienie osobom posiadającym doświadczenie zawodowe dostępu do studiów wyższych, przy jednoczesnym skróceniu czasu odbywania studiów, poprzez zaliczenie określonych przedmiotów, bez konieczności uczestnictwa w pełnym wymiarze zajęć dydaktycznych przewidzianych planem studiów.
2. Potwierdzanie efektów uczenia się może być przeprowadzone na kierunku, poziomie i profilu kształcenia, który:
  - 1) posiada pozytywną ocenę jakości kształcenia na tych studiach, lub
  - 2) posiada kategorię naukową A+, A albo B+ w zakresie dyscypliny, o której mowa w art. 53 ust. 1 ustawy PoSWiN, albo dyscypliny wiodącej, do której przyporządkowany jest ten kierunek.
3. Listę przedmiotów (wraz z przypisanymi im punktami ECTS oraz formą sprawdzenia efektów kształcenia) objętych procedurą potwierdzania efektów uczenia się, przygotowują Dziekani i Kierownicy Katedr.
4. Potwierdzanie efektów uczenia się jest dokonywane w zakresie efektów kształcenia określonych w programie studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu.
5. W wyniku potwierdzania efektów uczenia się można zaliczyć kandydatowi na studia nie więcej niż 50% punktów ECTS, przypisanych do zajęć objętych programem studiów.



## § 2

### WARUNKI POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

1. Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone osobie posiadającej:
  - 1) dokumenty, o których mowa w art. 69 ust. 2, i co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
  - 2) kwalifikację pełną na poziomie 5 PRK albo kwalifikację nadaną w ramach zagranicznego systemu szkolnictwa wyższego odpowiadającą poziomowi 5 europejskich ram kwalifikacji, o których mowa w załączniku II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie (Dz. Urz. UE C 111 z 06.05.2008, str. 1) – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
  - 3) kwalifikację pełną na poziomie 6 PRK i co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia;
  - 4) kwalifikację pełną na poziomie 7 PRK i co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejne studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie.
2. Potwierdzanie efektów uczenia się jest płatną usługą edukacyjną, której koszt określany jest zarządzeniem Rektora.
3. Wnioskodawca chcący potwierdzić wybrane efekty uczenia się składa wniosek wg wzoru (zał. nr 1) załączając:
  - 1) świadectwo dojrzałości;
  - 2) dyplom ukończenia studiów (o ile posiada);
  - 3) świadectwo pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu lub kopię wpisu do rejestru działalności gospodarczej;
  - 4) 1 zdjęcie legitymacyjne;
  - 5) potwierdzenie wniesionej opłaty, za proces potwierdzania efektów uczenia się;
  - 6) krótki opis czynności i odpowiedzialności związanych z pracą wykonywaną w ramach umów lub w ramach własnej działalności gospodarczej, pozwalający ocenić wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, nabyte w systemach kształcenia pozaformalnego i nieformalnego;
  - 7) szczegółowy życiorys artystyczny, dokumentację dorobku artystycznego oraz prace praktyczne jako dorobek artystyczny wyróżniający się wybitnym poziomem twórczych osiągnięć kandydata;
  - 8) inne dokumenty (np. opinie pracodawców, rekomendacje, certyfikaty, świadectwa i zaświadczenia ukończonych szkoleń).

## § 3

### JEDNOSTKI ODPOWIEDZIALNE ZA ORGANIZACJĘ PROCESU POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

W procesie potwierdzania efektów uczenia się uczestniczą:



- 1) Koordynatorzy ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się – pracownicy administracyjni Dziekanatów lub Katedr, którzy udzielają informacji dot. procesu potwierdzania, przyjmują wnioski kandydatów i sprawdzają je pod względem formalnym;
- 2) Doradcy ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się – wyznaczeni przez dziekanów prodziekani, kierownicy katedr lub pedagodzy, którzy pomagają kandydatom wypełnić wniosek pod względem merytorycznym, tj. określić na podstawie złożonych dokumentów, jakie przedmioty mogą podlegać potwierdzeniu;
- 3) Wydziałowe Komisje ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się – powoływane przez dziekanów każdorazowo, w zależności od rodzaju potwierdzanych efektów, spośród pracowników wydziału; Komisja musi składać się z min. 3 osób, a jej przewodniczącym jest dziekan; zadaniem Komisji jest wyznaczenie terminu oraz przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia się kandydata;
- 4) Uczelniana Komisja ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się – powołana przez Rektora, na okres kadencji organów Uczelni, w skład której wchodzi po jednym przedstawicielu każdego wydziału, a przewodniczącym jest Prorektor ds. Nauczania i Studentów; zadaniem Komisji jest rozpatrywanie odwołań od decyzji Wydziałowych Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się.

#### § 4

#### TRYB POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

1. Informacje dotyczące procesu potwierdzania efektów uczenia się oraz związane z nim opłaty, zamieszczane są na stronie internetowej Uczelni.
2. Kandydat może skorzystać ze wsparcia Koordynatora ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się w zakresie kwestii formalnych złożenia wniosku oraz konsultacji u Doradcy ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się w zakresie wskazania przedmiotów do potwierdzenia oraz sposobów dokumentowania osiągnięcia efektów im przypisanych.
3. Nabór wniosków o potwierdzenie efektów uczenia się trwa do 15 czerwca każdego roku. Dokumenty należy składać we właściwym dziekanacie lub sekretariacie katedry.
4. Z kandydatami przystępującymi do potwierdzania efektów uczenia się zawierana jest umowa w sprawie opłat za postępowanie weryfikacyjne.
5. Dziekan do dnia 30 czerwca powołuje Wydziałową Komisję ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się.
6. Wydziałowa Komisja ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się:
  - 1) zapoznaje się z dokumentacją złożoną przez kandydata, sprawdza jej kompletność; w przypadku stwierdzenia braku formalnego, zobowiązuje na piśmie kandydata do niezwłocznego uzupełnienia wniosku pod rygorem pozostawienia go bez rozpoznania;
  - 2) określa formę potwierdzania efektów uczenia się (zgodną z corocznym wykazem umieszczanym na stronie Uczelni) oraz wyznacza terminy potwierdzania, która odbywa się w miesiącu wrześniu każdego roku.
7. Potwierdzeniu podlegają efekty z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, przypisane do przedmiotów wskazanych do sprawdzenia w procesie potwierdzania.



8. Kandydat może zgłosić dowolną ilość przedmiotów do sprawdzenia w procesie potwierdzania.
9. Potwierdzanie efektów uczenia się może mieć charakter pisemny bądź ustny i być przeprowadzona w formie egzaminu teoretycznego bądź praktycznego.
10. Nieobecność kandydata w wyznaczonym przez Komisję terminie potwierdzania jest równoznaczna z negatywnym wynikiem potwierdzania efektów.

## § 5

### UZNAWANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

1. Pozytywne potwierdzenie efektów uczenia się przypisanych do danego przedmiotu, następuje wyłącznie w przypadku potwierdzenia wszystkich efektów kształcenia zdefiniowanych dla tego przedmiotu.
2. Dokonując potwierdzenia, Komisja wystawia oceny z każdego przedmiotu, dla którego efekty kształcenia potwierdzane, zgodnie ze skalą ocen określoną w Regulaminie Studiów. Uzyskane oceny wpisuje się do protokołu (zał. nr 2).
3. W terminie 7 dni od zakończenia procesu potwierdzania Wydziałowa Komisja ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się wydaje zaświadczenie o potwierdzeniu efektów kształcenia dla wybranych przedmiotów wraz z podaniem uzyskanych ocen oraz ilości punktów ECTS przypisanych tym przedmiotom.
4. Kandydatowi przysługuje odwołanie się do Uczelnianej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się w terminie 14 dni od doręczenia zaświadczenia.
5. Uczelniana Komisja ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się rozpatruje odwołanie w terminie 30 dni od dnia jego wniesienia.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości Uczelniana Komisja kieruje wniosek o ponowne rozpatrzenie do Wydziałowej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się.

## § 6

### PRZYJĘCIE NA STUDIA W WYNIKU POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

1. Osoby, które w wyniku potwierdzania efektów uczenia się uzyskały potwierdzenie efektów kształcenia dla przedmiotów, którym przypisano łącznie co najmniej 60 punktów ECTS, wpisywane są na listę rankingową.
2. O kolejności przyjęcia na studia decyduje wynik potwierdzenia efektów uczenia się.
3. Potwierdzenie, o którym mowa w ust.1 upoważnia do wpisania na listę rankingową w ciągu 2 lat od przeprowadzenia potwierdzania.
4. Liczba studentów na danym kierunku, poziomie i profilu kształcenia, którzy mogą być przyjęci na studia na podstawie najlepszych wyników uzyskanych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na tym kierunku, poziomie i profilu kształcenia.
5. Osoby przyjęte na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się będą włączone do regularnego trybu studiów i zwolnione z realizacji przedmiotów, dla których efekty zostały uznane w procesie potwierdzania efektów uczenia się.
6. Osobom przyjętym na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, przyznaje się indywidualny planu studiów i opiekuna naukowego.

7. Osobie, która w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się została przyjęta na studia niestacjonarne, proporcjonalnie pomniejsza się opłatę za ten semestr, w którym realizowany jest przedmiot uznany w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się.
8. Zaliczenie zajęć w wyniku uznania efektów uczenia się, dokumentowane jest w protokole potwierdzenia i dokumentacji przebiegu studiów (karcie okresowych osiągnięć studenta) oraz w suplemencie do dyplomu.
9. Kandydat uzyskuje ocenę i liczbę punktów ECTS przyporządkowaną do zajęć, które zaliczył w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się.
10. Przedmioty zaliczone w następstwie potwierdzenia efektów uczenia się wlicza się do średniej ocen ze studiów. Wydział/Katedra prowadzi ewidencję osób i przedmiotów im zaliczonych w następstwie potwierdzenia efektów uczenia się (zał. nr 3).

#### § 7

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Uchwała ma zastosowanie do procedury potwierdzenia efektów uczenia się od roku akademickiego 2019/2020.

Przewodniczący Senatu  
PWSFTviT im. L. Schillera w Łodzi



prof. dr hab. Mariusz Grzegorzek